



Утверждаю:

Заведующий КГКП «Ясли - сад № 14»

Чернолуцкая С.В.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
КГКП «Ясли – сад № 14» отдела образования города Рудного»
Управления образования акимата Костанайской области
на 2021-2022 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в КГКП «Ясли – сад № 14» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДО, Инстаграмм).

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов			
1.1	Формирование состава рабочей группы по противодействию коррупции	заведующий	сентябрь
1.2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.3	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	заведующий	постоянно
1.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	заведующий зав.хозяйством методист	декабрь, май
1.5	Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников	заведующий рабочая группа	ноябрь
1.6	Проведение информационно – разъяснительной работы с сотрудниками организации о нормах от 19 октября 2016 года №12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков»		по полугодиям

1.7	Обновление стенда «Ответственный гражданин!»	методист	по мере необходимости
1.8	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры, направленные на совершенствование функционирования ДО в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в детский сад	заведующий	постоянно
2.2	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде ДО и сайте	методист	постоянно
2.3	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников детского сада	методист	постоянно
2.4	Проведение отчетов перед родительской общественностью, попечительским советом и советом по педагогической этике	заведующий	1 раз в год
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДО и их родителей			
3.1	Разработка консультаций, памяток, бесед, буклетов для родителей и сотрудников	методист	в течение года
3.2	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	рабочая группа	в течение года
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДО, установление обратной связи			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДО	заведующий секретарь	постоянно на сайте ДО
4.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) в детском саду с целью определения степени их удовлетворенности работой ДО, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий методист	в конце учебного года
	Обеспечение наличия стенда по питанию, стенда образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности организации	мед.сестра, рабочая группа	постоянно